

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปรางบุรี

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลปรางบุรี จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลปรางบุรีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลปรางบุรีจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2561 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 114,981,843.75 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 110,876,765.65 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,771,645.50 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 6,612,450.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 27,800,000.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 168,216,863.49 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	9,581,968.55	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	27,396,767.65	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,109,684.87	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	401,152.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	67,126,932.42	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	62,600,358.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 8,495,616.05 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 132,366,703.91 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	31,049,670.64	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	44,913,953.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	32,525,717.67	บาท
งบลงทุน	จำนวน	17,544,735.03	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	1,436,200.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,896,427.57	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 3,589,216.05 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	29,973,132.47	35,451,000.00	31,702,400.00
งบบุคลากร	43,209,841.00	53,315,950.00	54,695,920.00
งบดำเนินงาน	30,317,253.61	43,767,590.00	55,956,270.00
งบลงทุน	23,160,919.16	51,223,000.00	47,554,400.00
งบรายจ่ายอื่น	1,481,200.00	1,436,200.00	0.00
งบเงินอุดหนุน	4,733,405.49	6,579,100.00	6,526,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	132,875,751.73	191,772,840.00	196,434,990.00
รวม	132,875,751.73	191,772,840.00	196,434,990.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลปรางบุรี
อำเภอปรางบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	9,482,503.40	9,080,000.00	9,080,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	27,921,815.10	31,136,000.00	31,136,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	875,178.42	590,000.00	1,190,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	505,663.00	220,000.00	220,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	38,785,159.92	41,026,000.00	41,626,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	62,420,910.23	62,840,000.00	66,840,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	62,420,910.23	62,840,000.00	66,840,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	59,505,069.00	88,000,000.00	88,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	59,505,069.00	88,000,000.00	88,000,000.00
รวม	160,711,139.15	191,866,000.00	196,466,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลปรางมณี
อำเภอ ปรางมณี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 196,434,990 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	17,181,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,369,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นายกเทศมนตรี ได้รับเงินเดือน เดือนละ 28,800 บาท (28,800 x 12 = 345,600 บาท) - รองนายกเทศมนตรี ได้รับเงินเดือน เดือนละ 15,840 บาท (15,840 x 12 x 2 = 380,160 บาท) 		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นายกเทศมนตรี ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง เดือนละ 6,000 บาท (6,000 x 12 = 72,000) - รองนายกเทศมนตรี ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง เดือนละ 4,500 บาท (4,500 x 12 x 2 = 108,000) 		

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นายกเทศมนตรี ได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 6,000 บาท (6,000 x 12 = 72,000) - รองนายกเทศมนตรี ได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 4,500 บาท (4,500 x 12 x 2 = 108,000) 	จำนวน	180,000 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ 7,200 บาท (7,200 x 12 = 86,400 บาท) - เลขานุการนายกเทศมนตรี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ 10,080 บาท (10,080 x 12 = 120,960 บาท) 	จำนวน	207,360 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประธานสภาเทศบาล ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ 15,840 บาท (15,840 x 12 = 190,080 บาท) - รองประธานสภาเทศบาล ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ 12,960 บาท (12,960 x 12 = 155,520 บาท) - สมาชิกสภาเทศบาลได้รับค่าตอบแทน จำนวน 10 คนๆ ละ 10,080 บาท/เดือน (10,080 x 12 x 10 = 1,209,600 บาท) 	จำนวน	1,555,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,520,800 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงาน</p>	จำนวน	3,128,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล เป็นเงิน 10,000.- บาท</p>	จำนวน	10,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	380,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งปลัดเทศบาลและค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 14,000.- บาท (7,000 x 2 x 12 = 168,000) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500.- บาท (3,500 x 12 = 42,000) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เดือนละ 11,200.- บาท (5,600 x 2 x 12 = 134,400) และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครองและฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 3,000.- บาท (1,500 x 2 x 12 = 36,000)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	583,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนพิเศษแก่ลูกจ้างซึ่งได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	348,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	61,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	9,406,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,618,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) รางวัลส่วนแบ่งค่าปรับจราจร เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ เงินตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เทศบาลแต่งตั้งตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ของงานบริหารทั่วไป ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,680,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	590,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองวารสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนออนไลน์ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของทางราชการ ค่าจ้างเหมาเขียนแบบก่อสร้างต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าลงทะเบียน ส.ท.ท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 2787 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2542 และอื่นๆ</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>ก. ค่ารับรอง จำนวน 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองคณะบุคคลที่มาเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงานกิจการต่าง ๆ ของเทศบาล ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมชม หรืออบรมพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง และทัศนศึกษาดูงานหรือไปดำเนินการอื่นใดอันเป็นไปเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น อาทิ การที่ชาวต่างประเทศหรือผู้เชี่ยวชาญไปช่วยปฏิบัติงานในท้องถิ่นและให้รวมถึงการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งมีขึ้นเป็นการประชุมทางวิชาการ หรือเข้าปฏิบัติการอันเป็นโครงการและมีช่วงเวลาที่เหมาะสม โดยตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินกู้</p> <p>ข. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการในการประชุมสภาท้องถิ่น และการประชุมร่วมกับส่วนราชการอำเภอ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการและเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 221 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ งานพิธีการทางศาสนาและงานพิธีสำคัญต่าง ๆ ของเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบรัฐพิธี ราชพิธี พิธีการทางศาสนา และประเพณีต่าง ๆ เช่น งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ งานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์บรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 งานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลเดชมหาราช งานวันปิยะมหาราช งานวันพ่อแห่งชาติ งานเกี่ยวกับพระบรมศพ ฯ และงานรัฐพิธี ราชพิธีสำคัญต่าง ๆ ของเทศบาล ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 220 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	1,800,000 บาท
<p>โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 220 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	850,000 บาท
<p>โครงการวันเทศบาล</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวันเทศบาล เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ลงนาม ป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 219 ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน จำนวน และลูกจ้างของเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลปรางค์บุรี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้า 26 ลำดับที่ 1)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายของงานบริหารทั่วไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	468,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ภายในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟ บาลาสถ่าน ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ปฏิบัติงาน เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก ถ้วย ชาม แก้วน้ำ น้ำดื่ม ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	190,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการประชาสัมพันธ์กิจการของสำนักปลัดเทศบาล เช่น กระดาษโปสเตอร์ สี ฟิล์ม ถ่านใส่กล้องถ่ายรูป แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,640,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ ค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลฯ และสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นของเทศบาลฯ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์บุรี</p>		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์บุรี		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารของทางราชการของทุกหน่วยงานในสำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์บุรี		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ เพื่อให้ได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตของเทศบาลฯ		
งบลงทุน	รวม	406,200 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	406,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะพับหน้าขาเอนกประสงค์ จำนวน 20 ตัว	จำนวน	31,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าขาเอนกประสงค์ จำนวน 20 ตัว ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) 150x60x75 ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 260 ลำดับที่ 4)		
โทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 47 ลำดับที่ 5)		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
ชุดไมค์โครโฟนห้องประชุม	จำนวน	370,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชุดไมค์ห้องประชุมไร้สายระบบดิจิตอลและอุปกรณ์ พร้อมการติดตั้งและเช็กระบบ จำนวน 1 ชุด โดยเป็นชุดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมขนาดเล็ก ประกอบด้วยชุดไมค์โครโฟนประชุมไร้สายย่านความถี่ UHF , เครื่องควบคุมไมค์โครโฟนประชุมไร้สายที่มีระบบบันทึกเสียงในตัว , ไมโครโฟนประชุมไร้สายสำหรับประธาน และ ไมค์โครโฟนประชุมไร้สายสำหรับผู้ร่วมประชุม เคลื่อนย้ายได้อย่างสะดวก ไม่มีสายสัญญาณที่ต้องเชื่อมต่อที่ตัวไมค์โครโฟน จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 48 ลำดับที่ 7)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	4,323,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,053,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,053,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,598,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เดือนละ 3,500.- บาท (3,500 x 12 = 42,000)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	389,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าจ้างตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว/ค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,350,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,800 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,070,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำงานให้เทศบาลตามความจำเป็น เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอัดขยายรูป ค่าจัดทำข่าวสาร ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ การจัดทำสื่อแสดงนิทรรศการ การประชาสัมพันธ์งานราชการ งานประเพณีและกิจกรรมต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน การท่องเที่ยว ค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเช่าพื้นที่จัดทำเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ในการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนาต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561 - 2564) หน้าที่ 226 ลำดับที่ 15		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลฯ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนา แผนดำเนินการของเทศบาล และการติดตามประเมินผลแผน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าอาหารรับรองในการประชุม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าเบี้ยเลี้ยงประชุมคณะกรรมการ ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561 - 2564) หน้าที่ 225 ลำดับที่ 14		
โครงการจัดทำรายงานกิจการประจำปีของเทศบาลตำบลปรางมบุรี	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารรายงานกิจการประจำปีของเทศบาลตำบลปรางมบุรี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 10		

<p>โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ความรู้ต่าง ๆ แก่ประชาชน เช่น ค่าจัดทำวารสาร สิ่งพิมพ์ วีดิทัศน์ ค่าวัสดุ ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 224 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	700,000 บาท
<p>โครงการผู้ประกาศข่าวตัวน้อย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลปรางค์บุรี โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 224 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของกองวิชาการและแผนงานที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เครื่องขยายเสียง กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	102,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ที่เย็บกระดาษ นิตยสาร หนังสือ คู่มือ หนังสือพิมพ์ ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของงานประชาสัมพันธ์ เช่น ตู้ลำโพง สายลำโพง ไมโครโฟน หลอดไฟ โคมไฟฟ้า เทปพันสายไฟ ฯลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ปฏิบัติงาน เช่น ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างจาน ถ้วยชาม แก้วน้ำ ฯลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะในการปฏิบัติงาน เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของเทศบาล เช่น กระดาษโปสเตอร์ กระดาษโฟโต้ ฟูกัน สี เทป แผ่นซีดี รม แผ่นวีซีดี ฟิวเจอร์บอร์ด กระดานอัด ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นในการใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม ตลับผงหมึก อุปกรณ์ที่ใช้ทำงานกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	78,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลฯ ระบบเสียงตามสาย และป้ายประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์และค่าบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับใช้งานสำนักงานของกองวิชาการและแผนงาน และศูนย์ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลฯ		
งบลงทุน	รวม	919,900 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	69,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	28,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้		
<ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ 6) มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร <p>เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานศูนย์ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลปราณบุรี จัดซื้อตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2561 หน้า 7 ลำดับที่ 1</p>		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	จำนวน	19,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 20 ล้านพิกเซล มีคุณลักษณะดังนี้		
<ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) 3) มีระบบแฟลชในตัว 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน 5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 6) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง 		
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลปราณบุรี จัดซื้อตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2561 หน้า 7 ลำดับที่ 2		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**เครื่องคอมพิวเตอร์**

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลปราณบุรี จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564

) หน้า 261 ลำดับที่ 7

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

850,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/และขยายเขตระบบเสียงตามสาย**

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตระบบเสียงตามสายของเทศบาลฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าแรง ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 225 ลำดับที่ 13

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/บำรุงรักษาศูนย์ประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลปราณบุรี**

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ปรับปรุง และบำรุงรักษาศูนย์ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลปราณบุรี เช่น ค่าวัสดุ ค่าแรง ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2561 หน้า 6 ลำดับที่ 1

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,779,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,418,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,418,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,564,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	42,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	170,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลังและค่าตอบแทนพิเศษเดือน ละ 11,200.- บาท (5,600x2x12 = 134,400) และ		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงิน ระดับ ต้น และหัวหน้า		
ฝ่ายพัฒนารายได้ ระดับ ต้น เดือน		
ละ 3,000.- บาท (1,500x2x12 = 36,000)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	481,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,020,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่		
ปฏิบัติงานในกองคลัง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	140,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว / ค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานจ้าง		
ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	1,227,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	432,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการจัดซื้อ		
จัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง		
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกระทรวง		
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงาน		
เทศบาล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอก		
เวลาราชการ และการออกสำรวจภาคสนามในเขตเทศบาลตำบลปรานบุรี		
เพื่อจัดทำแผนที่ภาษี ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตาม		
ระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและ		
ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวง		
มหาดไทยกำหนดฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	307,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาล ค่าเบี้ยเอกสาร ค่าประกันภัยรกราชการของเทศบาลฯ ค่าอัตรายารูป ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งสาธารณูปโภค ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ในการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 229 ลำดับที่ 21		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อนำมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้	จำนวน	82,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 228 ลำดับที่ 19		
โครงการออกหน่วยเคลื่อนที่รับแบบแสดงรายการที่ดินและรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ประจำปี	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ของงานบริหารงานคลัง งานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน งานพัสดุ		
ค่าวัสดุ	รวม	468,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน เพื่อใช้ในการจัดเก็บภาษีต่าง ๆ กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง และหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร รวมของทุกกองตั้งจ่ายไว้ที่กองคลัง		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ในการปฏิบัติงานของกองคลัง ตลอดจนต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อราชการกับกองคลัง เช่น แก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาด แปรงถูพื้น ถังขยะ ฯลฯ ของงานธุรการกองคลัง		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ภายในกองคลัง เช่น เทปวัดระยะ ตลับเมตร สีสเปรย์		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ ของงานบริหารงานคลัง งานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานพัสดุ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น น้ำมันเบนซินและดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ของงานบริหารงานคลัง งานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานพัสดุ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการเผยแพร่การดำเนินงาน เช่น फिल्म กระดาษโปสเตอร์ ฟุ่กัน สี ฯลฯ ของงานบริหารงานคลัง งานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานพัสดุ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของกองคลัง เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ ของงานการเงินและบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานพัสดุ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตของกองคลัง		
งบลงทุน	รวม	134,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	134,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องสแกนเอกสาร	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสแกนเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเครื่องสแกน ดังนี้		
- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4		
อัติโนมัตติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น		
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัติโนมัตติ		
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 20 ppm		
- สามารถสแกนเอกสารได้น้อยกว่ากระดาษ A4		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
จัดซื้อตามราคาท้องถื่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 51 ลำดับที่ 33		
ตู้เก็บแฟ้ม ขนาด 40 ช่อง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม ขนาด 40 ช่อง จำนวน 3 ตู้ คุณลักษณะ มีชั้นเก็บแฟ้ม 4 ชั้น 40 ช่อง มีล้อเลื่อน จัดซื้อตามราคาท้องถื่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 261 ลำดับที่ 38		

ตุ้เหล็กเอกสาร 4 ลิ่นซึก

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้เหล็กเอกสาร 4 ลิ่นซึก จำนวน 2 ตุ้ โดยมี
คุณลักษณะ

- เป็นตุ้เหล็ก 4 ลิ่นซึก คุณภาพดี แข็งแรงทนทาน พร้อมกุญแจล็อก
ลิ่นซึก

- มีหูลิ่นซึก มีรางเลื่อนเปิด - ปิดสะดวก เบาลง ลื่นไม่สะดุด

- มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ประจำเดือน
มกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-
2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 50 ลำดับที่ 30

โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้เบาะหนัง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้เบาะหนัง จำนวน 1

ชุด คุณลักษณะโต๊ะทำงาน ผลิตจากไม้เกรดเอ มีลิ่นซึกไม่ต่ำกว่า 2
ลิ่นซึก มีมือจับ พร้อมกุญแจล็อกลิ่นซึกทั้งชุด กล่องลิ่นซึกใช้ชุดรางเลื่อน
เหล็ก แข็งแรงทนทาน คุณลักษณะเก้าอี้สำนักงาน โครงเหล็กบุฟองน้ำ
หุ้มด้วยหนังเทียม มีที่เท้าแขน เป็นเก้าอี้แบบมีโซ้ค ขาเหล็กมีล้อ
เลื่อน 5 ล้อ มี มอก. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือ
ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวัน
ที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.
. 2561-2564) หน้า 261 ลำดับที่ 39

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์ 125 ซีซี พร้อมอุปกรณ์ครบชุด

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ 125 ซีซี พร้อมอุปกรณ์ครบ
ชุด จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะของรถจักรยานยนต์ ดังนี้

- เครื่องยนต์ 4 จังหวะ

- สตาร์ทเท้า และสตาร์ทมือ

จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-
2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้า 28 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุน้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - วัสดุอุปกรณ์ทุกชิ้นเป็นของใหม่ สภาพสมบูรณ์ยังไม่ผ่านการใช้งาน - รับประกัน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ทำการส่งมอบ <p>จัดซื้อ ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 51 ลำดับที่ 32</p>		

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะ มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที รับประกันพร้อม 1 ปี นับแต่วันส่งมอบ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 51 ลำดับที่ 35</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	4,074,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,846,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,846,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	270,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	310,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,016,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปและเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง/ค่าตอบแทนพิเศษ		

งบดำเนินงาน	รวม	1,228,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการส่งเสริมกิจกรรมอพพร. และเจ้าหน้าที่ ตำรวจที่ปฏิบัติงานเทศกิจและงานรักษาความสงบเรียบร้อยของเทศบาล ตำบลปรานบุรี	จำนวน	220,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำซึ่งมี สิทธิได้รับตามระเบียบฯ	จำนวน	20,000 บาท
 ค่าใช้จ่าย	รวม	385,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาลในบาง ครั้งตามความจำเป็น ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และอื่นๆ ฯลฯ ของงาน ป้องกันฯ	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - พ.ศ. .2564 หน้าที่ 234 ลำดับที่ 8	จำนวน	20,000 บาท
โครงการจัดซ่อมแผนป้องกันอัคคีภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและทบทวน พนักงานดับเพลิง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการฝึก อบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564 หน้าที่ 234 ลำดับที่ 7	จำนวน	30,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและทบทวนพนักงานดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและทบทวน พนักงานดับเพลิง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการฝึก อบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564 หน้าที่ 233 ลำดับที่ 5	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพพร.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพพร.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วัสดุในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารกลาง วัน อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564 หน้าที่ 232 ลำดับ ที่ 3	จำนวน	80,000 บาท

โครงการเฝ้าระวังและให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังและให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564 หน้าที่ 232 ลำดับที่ 4	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ ของงานป้องกันฯ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ตรวจการณ์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ	จำนวน	220,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	579,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำหรับใช้ภายในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึก ดินสอ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ในงานป้องกันฯ เช่น วัสดุควบคุม สัญญาณฉุกเฉิน-ไฟวาร์วับ (ไซเรน) สำหรับติดรถยนต์ตรวจการณ์ หลอด LED ไฟสัญญาณจราจรต่างๆ หลอดไฟ สายไฟ บัลลัส สแตสเตอร์ ฯลฯ	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันฯ เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ที่จำเป็นในการปฏิบัติ งานของงานป้องกันฯ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ไม้ กระดาน ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้กับยานพาหนะของงานป้องกันฯ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในหัวเทียน ฯลฯ	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันฯ	จำนวน	200,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาดับเพลิงเคมีและเครื่องเคมีภัณฑ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในการดับเพลิง ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการประชาสัมพันธ์ของงานป้องกันฯ เช่น กระดาษโปสเตอร์ สี ฟิล์ม ถ่านใส่กล้องถ่ายรูป แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดสวมเร็วปฏิบัติภารงานดับเพลิงและเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ที่ใช้ในงานการรักษาความสงบภายใน ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับคอมพิวเตอร์ของงานป้องกันฯ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ อะไหล่ต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ไม่จัดอยู่ในประเภทใดประเภทหนึ่งซึ่งงบประมาณตั้งไว้ เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	24,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าติดตั้งงานป้องกันฯ และทำน้ำท่าหลวง		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,767,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,187,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,187,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	42,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองและค่าตอบแทนพิเศษเดือนละ 11,200.- บาท (5,600 x 2 x 12 = 134,400)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	567,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	94,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาล เช่น เย็บเล่มหนังสือ ค่าเช่าของ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาปรับแต่งพื้นที่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ดินของการรถไฟแห่งประเทศไทย ค่าอัดขยายรูป ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปทัศนศึกษาดูงาน ตลอดจนไปประชุมอบรม สัมมนาของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561 - 2564) หน้าที่ 237 ลำดับที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายของกองการศึกษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ โต๊ะ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	151,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น ค่ากระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานกองการศึกษา เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟ ไมโครโฟน ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับงานบ้านงานครัวในกองการศึกษา ตลอดจนต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ เช่น ไม้กวาด แก้วน้ำ น้ำดื่ม ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานกองการศึกษา เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานกองการศึกษา เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล และน้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในงานกองการศึกษา เช่น ค่าฟิล์ม กระดานอัด ผ้า สำหรับเขียนป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ในงานกองการศึกษา เช่น หมึก แผ่นดิสก์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานกองการศึกษา		

งบลงทุน	รวม	13,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,600 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	จำนวน	13,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว ความสะดวกไม่น้อยกว่า 16 ล้านพิกเซล จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 263 ลำดับที่ 52</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	34,438,970 บาท
งบบุคลากร	รวม	16,946,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	16,946,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	12,797,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล บุคลากรสนับสนุนการสอน บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ และเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 11,250,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูและผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ และเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1,547,000.- บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	155,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับบุคลากรสนับสนุนการสอน และบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ จำนวน 85,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับผู้ดูแลเด็ก ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ จำนวน 70,000.- บาท</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	2,190,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ค่าตอบแทนพิเศษ ค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น และเงินปรับปรุงเลื่อนวิทยฐานะพนักงานครูเทศบาล ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ จำนวน 2,148,600 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ค่าตอบแทนพิเศษ ค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น และเงินปรับปรุงเลื่อนวิทยฐานะพนักงานครูผู้ดูแลเด็ก ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ จำนวน 42,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,720,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	12,575,570 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	67,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	8,646,480 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	8,646,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 หน้า 12 ลำดับที่ 1 แยกเป็น		
1. ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน 3,626,600.- บาท (อัตรามื้อละ 20 บาท/คน/วัน) แยกเป็น		
1) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลปราณบุรี เป็นเงิน 682,600.- บาท แยกเป็น		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปราณบุรี (ตลาดปราณ) จำนวน 181,800.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปราณบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 216,100.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปราณบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 284,700.- บาท		
2) สำหรับโรงเรียนเทศบาลปราณบุรี (บ้านปลายน้ำ) เป็นเงิน 1,932,000.- บาท		
3) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลปราณบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) เป็นเงิน 1,012,000.- บาท		
2. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เป็นเงิน 40,000.- บาท แยกเป็น		
- โรงเรียนเทศบาลปราณบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 20,000.- บาท		
- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปราณบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 20,000.- บาท		
3. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน เป็นเงิน 33,600.- บาท แยกเป็น		
1) โรงเรียนเทศบาลปราณบุรี (บ้านปลายน้ำ) เป็นเงิน 16,800.- บาท		
- ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL จำนวน 9,600.- บาท		
- ระบบ Wireless Fidelity : WiFi จำนวน 7,200.- บาท		
2) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปราณบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) เป็นเงิน 16,800.- บาท		
- ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL จำนวน 9,600.- บาท		
- ระบบ Wireless Fidelity : WiFi จำนวน 7,200.- บาท		
4. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน เป็นเงิน 200,000.- บาท แยกเป็น		
- โรงเรียนเทศบาลปราณบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 100,000.- บาท		
- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปราณบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 100,000.- บาท		
5. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน เป็นเงิน 100,000.- บาท แยกเป็น		
- โรงเรียนเทศบาลปราณบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 50,000.- บาท		
- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปราณบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 50,000.- บาท		

.- บาท

6. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด อปท. ครูคนละ 3,000.- บาท

จำนวน 25 คน เป็นเงิน 75,000.- บาท แยกเป็น

- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) (19 x 3,000)

จำนวน 57,000.- บาท

- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) (6 x 3,000)

จำนวน 18,000.- บาท

7. ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา เป็นเงิน 42,000.- บาท แยกเป็น

1) โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) เป็นเงิน 21,000

.- บาท

- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด เป็นเงิน 15,000.- บาท

- ครูแกนนำ โรงเรียนละ 1 คน คนละ 3,000.- บาท เป็นเงิน 3,000.- บาท

- เจ้าหน้าที่ อปท. อปท.ละ 1 คน คนละ 3,000.- บาท เป็นเงิน 3,000.- บาท

2) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) เป็นเงิน 21,000.- บาท

- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด เป็นเงิน 15,000.- บาท

- ครูแกนนำ โรงเรียนละ 1 คน คนละ 3,000.- บาท เป็นเงิน 3,000.- บาท

- เจ้าหน้าที่ อปท. อปท.ละ 1 คน คนละ 3,000.- บาท เป็นเงิน 3,000.- บาท

8. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา อปท. เป็นเงิน 100,000.- บาท แยกเป็น

- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 50,000.- บาท

- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 50,000.- บาท

9. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนการบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 100,000.- บาท

10. ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) เป็นเงิน 20,000.- บาท

11. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นเงิน 2,478,460.- บาท แยกเป็น

- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 1,700,170.- บาท

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 883,900.- บาท แยกเป็น

- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 850 บาท /ภาคเรียน) จำนวน 287,300.- บาท

- ระดับประถมศึกษา (คนละ 950 บาท/ภาคเรียน) จำนวน 596,600.- บาท

2. ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 264,480.- บาท แยกเป็น

- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 200 บาท/ปี) จำนวน 35,800.- บาท

- ระดับประถมศึกษา เป็นเงิน 228,680

.- บาท จำแนกเป็น

(1) ประถมศึกษาปีที่ 1 (คนละ 625 บาท/ปี) จำนวน 35,630.- บาท

(2) ประถมศึกษาปีที่ 2 (คนละ 619 บาท/ปี) จำนวน 30,950.- บาท

- (3) ประถมศึกษาปีที่ 3 (คนละ 622 บาท/ปี) จำนวน 34,210
.- บาท
- (4) ประถมศึกษาปีที่ 4 (คนละ 673 บาท/ปี) จำนวน 37,020
.- บาท
- (5) ประถมศึกษาปีที่ 5 (คนละ 806 บาท/ปี) จำนวน 50,780
.- บาท
- (6) ประถมศึกษาปีที่ 6 (คนละ 818 บาท/ปี) จำนวน 40,090
.- บาท
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 156,260.- บาท แยกเป็น
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 100 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 33,800.- บาท
- ระดับประถมศึกษา (คนละ 195 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 122,460.- บาท
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 172,140.- บาท แยกเป็น
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 300
บาท/ปี) จำนวน 53,700.- บาท
- ระดับประถมศึกษา (คนละ 360
บาท/ปี) จำนวน 118,440.- บาท
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงิน 223,390.- บาท แยก
เป็น
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 215 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 72,670.- บาท
- ระดับประถมศึกษา (คนละ 240 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 150,720.- บาท
- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี(สอน ฤทธิ์
เดช) จำนวน 778,290.- บาท
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 436,100.- บาท
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 850 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 379,100.- บาท
- ระดับประถมศึกษา (คนละ 950 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 57,000.- บาท
2. ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 84,100.- บาท
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 200
บาท/ปี) จำนวน 46,600.- บาท
- ระดับประถมศึกษา จำนวน 37,500.- บาท
3. ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 56,300.- บาท
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 100 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 44,600.- บาท
- ระดับประถมศึกษา (คนละ 195 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 11,700.- บาท
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 91,500.- บาท
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 300
บาท/ปี) จำนวน 69,900.- บาท
- ระดับประถมศึกษา (คนละ 360 บาท/ปี) จำนวน 21,600
.- บาท
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงิน 110,290.- บาท
- ระดับอนุบาลศึกษา (คนละ 215 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 95,890.- บาท
- ระดับประถมศึกษา (คนละ 240 บาท/ภาค
เรียน) จำนวน 14,400.- บาท
12. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก เป็นเงิน 261,800.- บาท แยกเป็น
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (ตลาดปราง) (คน

- ละ 1,700 บาท/ปี)
จำนวน 71,400.- บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์บุรี (บ้านปลายน้ำ) (คนละ 1,700 บาท/ปี)
จำนวน 83,300.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์บุรี (สอน ฤทธิ์เดช) (คนละ 1,700 บาท/ปี)
จำนวน 107,100.- บาท
13. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน 174,020.- บาท แยกเป็น
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์บุรี (ตลาดปรางค์) จำนวน 47,460.- บาท
 1. ค่าหนังสือเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 200 บาท/ปี)
จำนวน 8,400.- บาท
 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 200 บาท/ปี) จำนวน 8,400.- บาท
 3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 300 บาท/ปี)
จำนวน 12,600.- บาท
 4. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 430 บาท/ปี) จำนวน 18,060.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์บุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 55,370.- บาท
 1. ค่าหนังสือเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 200 บาท/ปี)
จำนวน 9,800.- บาท
 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 200 บาท/ปี)
จำนวน 9,800.- บาท
 3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 300 บาท/ปี)
จำนวน 14,700.- บาท
 4. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 430 บาท/ปี)
จำนวน 21,070.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์บุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 71,190.- บาท
 1. ค่าหนังสือเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 200 บาท/ปี)
จำนวน 12,600.- บาท
 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 200 บาท/ปี)
จำนวน 12,600.- บาท
 3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 300 บาท/ปี)
จำนวน 18,900.- บาท
 4. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ระดับปฐมวัย (คนละ 430 บาท/ปี)
จำนวน 27,090.- บาท

14. ค่าใช้จ่ายตามโครงการต่าง ๆ ตั้งไว้ 745,000.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาการจัดการศึกษาตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559
- 1) โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) เป็นเงิน 30,000.- บาท
 - 2) โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) เป็นเงิน 15,000.- บาท
 - 3) โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี(บ้านปลายน้ำ)) เป็นเงิน 160,000.- บาท
 - 4) โครงการจัดการเรียนการสอนอาเซียนศึกษาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) เป็นเงิน 60,000.- บาท
 - 5) โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์การศึกษา เป็นเงิน 40,000.- บาท แยกเป็น
 - โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 20,000.- บาท
 - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 5,000.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (ตลาดปรางม) จำนวน 5,000.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 5,000.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 5,000.- บาท
 - 6) โครงการจัดกิจกรรมสร้างเสริมลักษณะนิสัยของเด็ก เป็นเงิน 35,000.- บาท แยกเป็น
 - โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 20,000.- บาท
 - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 15,000.- บาท
 - 7) โครงการมอบประกาศนียบัตรนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา และนักเรียนดีเด่น (โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี(บ้านปลายน้ำ) , โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี(สอน ฤทธิ์เดช) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล) เป็นเงิน 50,000.- บาท
 - 8) โครงการลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด (โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ)) เป็นเงิน 40,000.- บาท
 - 9) โครงการประชุมผู้ปกครอง ปฐมวัยเทศบาลเด็กเล็ก และนักเรียนโรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) , โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี(สอน ฤทธิ์เดช) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล เป็นเงิน 20,000.- บาท
 - 10) โครงการเข้าร่วมการจัดงานชุมนุมลูกเสือท้องถิ่นแห่งชาติ โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) เป็นเงิน 30,000.- บาท
 - 11) โครงการจัดงานแสดงผลงานวิชาการของครูและนักเรียน เป็นเงิน 80,000.- บาท แยกเป็น
 - โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 60,000.- บาท
 - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 20,000.- บาท
 - 12) โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผ่านเกณฑ์มาตรฐาน เป็นเงิน 15,000.- บาท แยกเป็น
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (ตลาดปรางม) จำนวน 5,000.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ)

- จำนวน 5,000.- บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 5,000.- บาท
- 13) โครงการส่งเสริมการเรียน เป็นเงิน 70,000.- บาท แยกเป็น
- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 50,000.- บาท
 - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 20,000.- บาท
- 14) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันงานมหกรรมวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภาคกลาง) กลุ่มการศึกษาท้องถิ่น ที่ 5 และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นเงิน 100,000.- บาท
- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 85,000.- บาท
 - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 15,000.- บาท
15. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 70,000.- บาท แยกเป็น
- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 60,000.- บาท
 - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 10,000.- บาท
16. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 580,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าโทรศัพท์ ตั้งไว้ 580,000.- บาท แยกเป็น
- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี (บ้านปลายน้ำ) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 350,000.- บาท
 - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 200,000.- บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางมบุรี (ตลาดปรางม) จำนวน 30,000.- บาท

ค่าวัสดุ	รวม	3,861,390 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับงานบ้านงานครัวของสถานศึกษา ตลอดจนต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ เช่น น้ำยาถูพื้น ไม้กวาด แก้วน้ำ ฯลฯ		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	3,811,390 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก , เด็กอนุบาล และเด็กนักเรียน ป.1 - ป.6		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล จำนวน 266,360.- บาท		
- โรงเรียนเทศบาลปรางมบุรี(บ้านปลายน้ำ) จำนวน 925,530.- บาท		
- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางมบุรี(สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 484,800.- บาท		
- โรงเรียนบ้านตำหรุ(วิงประชาสงเคราะห์) จำนวน 527,000.- บาท		
- โรงเรียนอนุบาลปรางมบุรี(บ้านเมืองเก่า) จำนวน 1,607,700.- บาท		
งบลงทุน	รวม	430,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	130,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องโทรสาร	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางบุรี (ตลาดปรางบุรี) จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 263 ลำดับที่ 54		
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต 4 ล้นชัก พร้อมเก้าอี้สำนักงาน แบบเบาะหุ้มหนัง ปลายขา 5 แฉก มีล้อเลื่อน มีที่วางแขน จำนวน 2 ชุด สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 265 ลำดับที่ 61		
ครุภัณฑ์การศึกษา		
โต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน	จำนวน	94,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะ - เก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา แบบไม้ทั้งชุดตามแบบ มอก. สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 60 ชุด จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 55 ลำดับที่ 58		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และปรับปรุงอาคารเรียน	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ รั้ว และสิ่งก่อสร้างต่างๆ แยกเป็น		
- โรงเรียนเทศบาลปรางบุรี (บ้านปลายน้ำ) จำนวน 150,000 .- บาท		
- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลปรางบุรี (สอน ฤทธิ์เดช) จำนวน 150,000.- บาท		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 239 ลำดับที่ 5		
งบเงินอุดหนุน	รวม	4,486,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,486,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านตำหรุ (วังประชาสงเคราะห์)	จำนวน	1,100,000 บาท
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 252 ลำดับที่ 1		

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลปรานบุรี (บ้านเมืองเก่า) จำนวน 3,356,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 252 ลำดับที่ 2

อุดหนุนโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน (D.A.R.E. ประเทศไทย) จำนวน 30,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 253 ลำดับที่ 3

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,991,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,763,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,763,780 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,166,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มค่าวิชาชีพและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข) และค่าตอบแทนพิเศษเดือนละ 11,200.- บาท (5,600 x 2 x 12 = 134,400 บาท)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	392,810 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,990 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	157,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าชื่อของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาล ค่าเย็บหนังสือ ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดขยายรูป ค่าเช่าของ ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งสาธารณูปโภคต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ จัดประกวดการแข่งขันต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาโครงการต่าง ๆ ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปราณบุรี หน้าที 240 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2538 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปราณบุรี หน้าที 214 ลำดับที่ 4</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	54,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ ตลอดจนจัดจรรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อราชการ เช่น แก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาดถนน แปรงถูพื้น ถังขยะ ฯลฯ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการเผยแพร่การดำเนินงาน เช่น ฟิล์ม กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตในกองสาธารณสุขฯเทศบาลตำบลปราณบุรี</p>		

งบลงทุน	รวม	70,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานหนัง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเก้าอี้สำนักงานหนัง จำนวน 4 ตัว โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงขา 5 แฉก ทำด้วยโลหะ มีล้อเลื่อนหมุนได้รอบตัว 2. ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียมสีดำ 3. วัสดุปิดด้านหลังพนักพิงและใต้ที่นั่ง หุ้มด้วยวัสดุชนิดเดียวกับที่นั่งและพนักพิง 4. ที่นั่งหมุนได้รอบตัว และมีที่เท้าแขน <p>จัดซื้อตามราคาท้องถื่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 เทศบาลตำบลปรางค์บุรี หน้าที 56 ลำดับที่ 62</p>		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อ โต๊ะคอมพิวเตอร์ พร้อมเก้าอี้ สำหรับวาง คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด ๆละ 3,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>โต๊ะคอมพิวเตอร์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตจากวัสดุที่มีความแข็งแรง ทนต่อแรงขีดข่วนและสามารถกัน ความชื้นได้ 2. มีถาดวางแป้นพิมพ์ (Keyboard) ที่สามารถสไลด์เลื่อนเก็บได้ 3. มีช่องสอดสายไฟฟ้าหรือสายสัญญาณอย่างน้อย 1 ช่อง <p>เก้าอี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เก้าอี้โครงขา 5 แฉก แกนเหล็ก มีล้อเลื่อน ที่นั่งหมุนได้รอบตัว 2. หุ้มเบาะและพนักพิงด้วยหนังหรือพีวีซี บุปองน้ำนุ่ม มีที่เท้าแขน <p>จัดซื้อตามราคาท้องถื่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 เทศบาลตำบลปรางค์บุรี หน้าที 56 ลำดับที่ 61</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
8. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 เทศบาลตำบลปรางบุรี หน้าที่ 58 ลำดับที่ 68

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน

7,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
2. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที(ipm)
6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 เทศบาลตำบลปรางบุรี หน้าที่ 58 ลำดับที่ 69

เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 เทศบาลตำบลปรางค์บุรี หน้าที 58 ลำดับที่ 70</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	833,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	304,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	304,320 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	292,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	358,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติที่ช่วยปฏิบัติงานงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (พนักงานตรวจโรคสัตว์)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	148,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาล ค่าเย็บหนังสือ ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดขยายรูป ค่าเช่าของ ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งสาธารณูปโภคต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ จัดประกวดการแข่งขันต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาโครงการต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางค์บุรี หน้าที 240 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าเครื่องเขียน วัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานอปท. พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางมณี หน้าที 216 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (ฉีดวัคซีน) ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด รวมถึงการสำรวจจำนวนสุนัข /แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ และวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดโครงการฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ด่วนที่สุด ลงวันที่ 5 ก.ค. 61 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 เทศบาลตำบลปรางมณี หน้าที 25 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	65,000 บาท
<p>โครงการสร้างความเข้มแข็งให้ผู้ประสานพลังแผ่นดิน</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความเข้มแข็งให้ผู้ประสานพลังแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าเครื่องเขียน วัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานอปท. พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564) เทศบาลตำบลปรางมณี หน้าที 214 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมกลุ่มเสี่ยง</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกลุ่มเสี่ยง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าเครื่องเขียน วัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน อปท. พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางมณี หน้าที 213 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ขนขยะ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางมณี หน้าที 214 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	183,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ตลอดจนต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อราชการ เช่น แก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาดถนน แปรงถูพื้น ถังขยะ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น ไม้ สี ฝาท่อ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อเป็นค่ายา เวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ น้ำยาเคมีฆ่าเชื้อโรค กำจัดลูกน้ำ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทรายอะเบท เพื่อรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการเผยแพร่การดำเนินงาน เช่น फिल्म กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,400 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ใน ตลาดสดเทศบาล ฯลฯ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ใน ตลาดสดเทศบาล ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	120,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลปรางนครบุรีให้ได้มาตรฐานและถูกสุขลักษณะ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางนครบุรี หน้าที่ 243 ลำดับที่ 7		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุง ตลาดสดเทศบาล และโรงฆ่าสัตว์ เช่น ติดตั้งเหล็กตัด ถมดิน ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการผ่าตัดทำหัตถ์ เพื่อลดปริมาณสุนัขที่ไม่มีเจ้าของในเขตเทศบาลตำบลปรานบุรี ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วัลย์ลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	50,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้สำนักงานปศุสัตว์ เพื่อดำเนินการทำหัตถ์สุนัขที่ไม่มีเจ้าของในเขตเทศบาล ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วัลย์ลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561 เทศบาลตำบลปรานบุรี หน้าที 27 ลำดับที่ 1		
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	3,423,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,233,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,233,020 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,375,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	61,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มค่าวิชาชีพและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งประเภทวิชาชีพระดับชำนาญการ (วิชาชีพเฉพาะการพยาบาล) (3,500 x 12 = 42,000 บาท)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	725,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	29,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	98,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติที่ช่วยปฏิบัติงานศูนย์บริการสาธารณสุข และเป็นค่าตอบแทนแพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการออกบริการประชาชน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	241,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาล ค่าเย็บหนังสือ ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดขยายรูป ค่าเช่าของ ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งสาธารณูปโภคต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ จัดประกวดการแข่งขันต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาโครงการต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางนคร หน้าที่ 240 ลำดับที่ 1		
โครงการจัดหาและเวชภัณฑ์สำหรับศูนย์บริการสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ายา เวชภัณฑ์ และวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ สำหรับให้บริการประชาชนในศูนย์บริการสาธารณสุข และชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางนคร หน้าที่ 213 ลำดับที่ 3		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางนคร หน้าที่ 214 ลำดับที่ 4		
ค่าวัสดุ	รวม	87,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ ตลอดจนজনต้องรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อราชการ เช่น แก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาดถนน แปรงถูพื้น ถังขยะ ฯลฯ		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น ไม้ สี ฝาท่อ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่ายา เวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ น้ำยาเคมีฆ่าเชื้อโรค กำจัดลูกน้ำ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทรายาอะเบท ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการเผยแพร่การดำเนินงาน เช่น फिल्म กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	74,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตในศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุข	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุข เช่น ติดตั้งเหล็กตัด ถมดิน ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	680,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	680,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการอุดหนุนการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน อสม	จำนวน	400,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้อาสาสมัครสาธารณสุข ในเขตเทศบาลตำบลปรางมณี ในการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงาน เป็นไปตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ . 2564) เทศบาลตำบลปรางมณี หน้าที่ 257 ลำดับที่ 2		

อุดหนุนชุมชนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน 280,000 บาท

เพื่ออุดหนุนให้ชุมชนสำหรับการจัดงานด้านสาธารณสุขตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และ หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว2072 ลงวันที่ 5 ก.ค. 61 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 เทศบาลตำบลปราณบุรี หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	7,437,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,486,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,486,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,185,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือน (กองช่างเป็นเงิน 1,935,960.- บาท กองช่างสุขาภิบาลเป็นเงิน 250,000.- บาท)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาลกองช่าง เป็นเงิน 72,000.- บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500.- บาท (3,500 x 12 = 42,000)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,131,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง (กองช่าง เป็นเงิน 931,300.- บาท กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 200,000.- บาท)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	55,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว / ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างกองช่าง เป็นเงิน 55,500.- บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	3,589,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลปราณบุรี แยกเป็น		
- ค่าตอบแทนการตรวจแบบแปลนก่อสร้างของเทศบาลตำบลปราณบุรี เป็นเงิน 5,000.- บาท		
- ค่าตอบแทนการตรวจสอบแนวเขตที่ดิน เป็นเงิน 20,000.- บาท		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,840,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,600,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาลตามความจำเป็น เช่น จ้างเหมาซ่อมแซมถนนสายต่างๆ ในเขตเทศบาล จ้างเหมาปักเสาไฟฟ้า จ้างเหมาเครื่องจักรกล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่างเป็นเงิน 100,000.- บาท)		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้กับเทศบาลตามความจำเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการต่าง ๆ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงที่ทิ้งขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาขุดลอกถังทอระบายน้ำ ค่าจ้างเหมาจัดทำฝาท่อระบายน้ำ ค่าจ้างเหมาขุดลอกคู คลอง ร่องระบายน้ำและสระเก็บน้ำ ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 2,500,000.- บาท)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกองช่าง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 244 ลำดับที่ 1		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกองช่างสุขาภิบาล เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 246 ลำดับที่ 6		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	190,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง เป็นเงิน 170,000.- บาท กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 20,000.- บาท)		
ค่าวัสดุ	รวม	623,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ฯลฯ (กองช่าง เป็นเงิน 30,000.- บาท กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 10,000.- บาท)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ ตลอดจนการต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ เช่น แก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาด ถ้วย ชาม ฯลฯ (กองช่าง เป็นเงิน 3,000.- บาท กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 3,000.- บาท)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ น้ำยาเคมีฆ่าเชื้อโรค กำจัดลูกน้ำ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่กิจการ เช่น กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน ฯลฯ (กองช่าง เป็นเงิน 5,000.- บาท กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 2,500.- บาท)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองช่าง เป็นเงิน 60,000.- บาท กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 20,000.- บาท)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	21,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ ของสำนักงาน (กองช่าง เป็นเงิน 18,000.- บาท กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 3,000.- บาท)		
งบลงทุน	รวม	361,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	61,000 บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน	จำนวน	12,000 บาท
ปั้มลูกสูบ ขนาด 65 ลิตร พร้อมอุปกรณ์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มลูกสูบ ขนาด 65 ลิตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 269 ลำดับที่ 78		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท มีคุณลักษณะดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 58 ลำดับที่ 72

เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะ มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที รับประกันพร้อม 1 ปี นับแต่วันส่งมอบ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 59 ลำดับที่ 74

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

300,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงอาคารสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุง อาคารและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในเขตเทศบาลตำบลปรางค์บุรี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 246 ลำดับที่ 5

งานไฟฟ้าถนน	รวม	4,496,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	507,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	507,480 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	478,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว / ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	2,650,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	2,050,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ในการติดตั้งและบำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล งานการจัดสถานที่ของงานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ซอย อาคารหรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย ตลอดจนงานการก่อสร้างงานการจัดสถานที่ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าบริเวณสาธารณะของเทศบาลฯ		
งบลงทุน	รวม	1,339,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เลื่อยยนต์ ขนาด 3 แรงม้า	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้า 269 ลำดับที่ 85		
เลื่อยยนต์ ขนาด 5 แรงม้า	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้า 270 ลำดับที่ 86		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,300,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/บำรุงรักษาและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะเทศบาลตำบลปรางมณี	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลปรางมณี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/บำรุงรักษาถนนในเขตเทศบาลตำบลปรางมณี	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ในเขตเทศบาลตำบลปรางมณี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1		
งานสวนสาธารณะ	รวม	2,338,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	765,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	765,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว / ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	645,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ (ผักตบชวา สาหร่าย ฯลฯ)	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาขุดลอกคูคลอง การกำจัดวัชพืช ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าแรง ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 4		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาลที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	340,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ต้นไม้ พันธุ์ไม้ ปุ๋ย ฯลฯ และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทางการเกษตร เพื่อใช้ในการดำเนินงานของเทศบาลฯ และตามโครงการต่าง ๆ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	55,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าบริเวณสวนสาธารณะของเทศบาล (บึงน้ำเทศบาล , สวนสุขภาพดี 60 ปี พระบาทรมีปกเกล้า และสวนสาธารณะร้อยตา ลดาารมณี)		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสวนสาธารณะของเทศบาลตำบลปรางมบุรี		
งบลงทุน	รวม	928,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	จำนวน	28,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ประจำปีเดือนมกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 269 ลำดับที่ 84		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	900,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุง/บำรุงรักษาสวนเกาะกลาง/สวนสาธารณะและสวนสุขภาพ	จำนวน	900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง บำรุงรักษาสวนเกาะกลาง สวนสาธารณะและสวนสุขภาพในเขตเทศบาลตำบลปรางมบุรี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 147 ลำดับที่ 7		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	28,877,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,173,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	8,173,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	194,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	271,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	6,824,810 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าจ้าง (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 1,100,000.- บาท กองสาธารณสุข เป็นเงิน 5,724,810.- บาท)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	882,310 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 400,000.- บาท กองสาธารณสุข เป็นเงิน 482,310.- บาท)		
งบดำเนินงาน	รวม	17,803,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	311,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และอื่น ๆ ที่เทศบาลมีคำสั่งตามความจำเป็น และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลภายนอกซึ่งปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากรพิเศษ ผู้มีผลงานดีเด่นในการร่วมมือกับเทศบาลเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น (เป็นรายจ่ายที่ตั้งขึ้นใหม่ให้สอดคล้องกับหน้าที่ของท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยฯ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ เป็นเงิน 250,000.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำกองสาธารณสุข ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ เป็นเงิน 5,000.- บาท 	จำนวน	255,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	7,910,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้กับเทศบาลตามความจำเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงที่ทิ้งขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยฯ ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 6,000,000.- บาท) - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาล ค่าเย็บหนังสือ ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดขยายรูป ค่าเช่าของ ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งสาธารณูปโภคต่างๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุข เป็นเงิน 10,000.- บาท) 	จำนวน	6,010,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ จัดประกวดการแข่งขันต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาโครงการต่าง ๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 246 ลำดับที่ 6 (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 2,000.- บาท) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางบุรี หน้าที่ 240 ลำดับที่ 1 กองสาธารณสุข เป็นเงิน 5,000.- บาท 	จำนวน	7,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,890,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตลอดจนสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 1,500,000.- บาท)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ขนขยะ ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปรางบุรี หน้าที่ 214 ลำดับที่ 4 กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 390,000.- บาท</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	9,302,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	103,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สายไฟ เทปพันสายไฟ โคมไฟ ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 100,000.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 3,000.- บาท)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาสถานที่ ตลอดจนต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อราชการ เช่น แก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาด ผงซักฟอก แปรงถูพื้น ถังขยะ ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 10,000.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 30,000.- บาท)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,005,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ไม้ ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 5,000,000.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 5,000.- บาท)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 100,000.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 130,000.- บาท)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้กับยานพาหนะและเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 1,500,000.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 1,100,000.- บาท)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	505,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ น้ำยาเคมีฆ่าเชื้อโรค กำจัดลูกน้ำ ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 500,000.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 5,000.- บาท)</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	520,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับการเกษตร เช่น ต้นไม้ พันธุ์ไม้ เครื่องมือเครื่องใช้ทางการเกษตร ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 500,000.- บาท</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำปุ๋ยชีวภาพและปุ๋ยหมักจากขยะมูลฝอย และยากำจัดวัชพืช เช่น หัวเชื้อจุลินทรีย์ อี.เอ็ม กากน้ำตาล มูลสัตว์ ฯลฯ และนำมาใช้ประโยชน์ในสำนักงานเทศบาล งานรักษาความสะอาด ใช้ในการล้างตลาดสดเทศบาล ไล่ท่อระบายน้ำเสียฯ (กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 20,000.- บาท)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	4,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म กระดาษโปสเตอร์ สี ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 2,500.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 2,000.- บาท)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายให้กับเจ้าหน้าที่ เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า ถุงเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากาก ฯลฯ (กองช่างสุขาภิบาล เป็นเงิน 50,000.- บาท กองสาธารณสุขฯ เป็นเงิน 130,000.- บาท)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นกรองแสง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น ถังขยะ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	280,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยฯ ของเทศบาลฯ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ ของกองช่างสุขาภิบาล และศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยฯ ของเทศบาล</p>		

งบลงทุน	รวม	2,900,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,400,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุกขยะ	จำนวน	2,400,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะ แบบอัดท้าย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คัน มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตู้บรรทุกมูลฝอยมีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม 2. น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม 3. ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร 4. ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว 5. มีโคมไฟสัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง 6. มีโลโก้ เทศบาล พื้นที่ขาว ตัวหนังสือสีน้ำเงิน และสติ๊กเกอร์ข้อความกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 7. ราคารวมภาษีสรรพสามิต อุปกรณ์ตกแต่งเป็นชิ้นส่วนที่มาจากโรงงานโดยตรง <p>เป็นไปตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปราณบุรี หน้าที่ 268 ลำดับที่ 75</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	500,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการบำรุงรักษาศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกลแบบครบวงจร จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกลแบบครบวงจร จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 9</p>		
งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	400,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	180,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตลอดจนสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียของเทศบาลฯ</p>		

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการบำรุงรักษาระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียแบบบึงประดิษฐ์ตาม แนวพระราชดำริ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบรวบรวมและบำบัดน้ำ เสียแบบบึงประดิษฐ์ตามแนวพระราชดำริ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้อง ถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 12		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,782,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,460,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,460,620 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	947,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการ ศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	480,940 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว / เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ พนักงานจ้างเทศบาล		
งบดำเนินงาน	รวม	322,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจัดทำรูปเล่มหนังสือ ค่าจ้างหมาแรง งานบุคคลภายนอกที่ทำงานให้เทศบาลตามความจำเป็น ค่าใช้จ่ายของ องค์กรต่าง ๆ ที่เข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ในการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561 - 2564) หน้าที่ 249 ลำดับที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โตะ ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	127,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ในอาคารสถานที่ เช่น สายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว ตลอดจนต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ เช่น ไม้กวาด แก้วน้ำ น้ำดื่ม ถังขยะ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะในการปฏิบัติงานเป็นค่าจ้างนอก ยางใน รถยนต์ แบตเตอรี่ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่จำเป็นต้องใช้กับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่การดำเนินงานของกองสวัสดิการสังคม เช่น กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้กับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับผงหมึก ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานใช้ในงานเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,968,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	968,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	968,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการข่าวสารห่วงใย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 194 ลำดับที่ 12)		
โครงการครอบครัวคุณธรรมนำสังคมไทยเข้มแข็ง (พาลูกจูงหลานเข้าวัด)	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 191 ลำดับที่ 6)		
โครงการประชุมคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 191 ลำดับที่ 5)		

โครงการป้องกันแมลงศัตรูมะพร้าว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 193 ลำดับที่ 9)		
โครงการรับขวัญเด็กแรกเกิด	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 194 ลำดับที่ 13)		
โครงการวันสตรี	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 192 ลำดับที่ 7)		
โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบปัญหา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 194 ลำดับที่ 11)		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของประชาชนในท้องถิ่นและดำเนินการส่งเสริมเกษตรกรรม อุตสาหกรรมและการท่องเที่ยวของท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 190 ลำดับที่ 3)		
โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีในเขตเทศบาล	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 189 ลำดับที่ 1)		
โครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 189 ลำดับที่ 2)		
โครงการสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมในเขตเทศบาล	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 190 ลำดับที่ 4)		
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาความเข้มแข็งของครอบครัวในชุมชน (ครอบครัวตัวอย่าง)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเบิกจ่ายตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 193 ลำดับที่ 10)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มพัฒนาสตรีในเขตเทศบาล	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลว . 24 มิถุนายน 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลว. 3 เมษายน 2560 (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 251 ลำดับที่ 1)		

โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของคณะกรรมการชุมชนเทศบาลฯ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลว . 24 มิถุนายน 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลว. 3 เมษายน 2560 (เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 251 ลำดับที่ 2)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมและจัดกิจกรรมศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลปรางบุรี จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและจัดกิจกรรมศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลปรางบุรี เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน กรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 207 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมและจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลปรางบุรี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลปรางบุรี เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 206 ลำดับที่ 3

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	2,598,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,438,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,338,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมมหัศจรรย์เมืองสามอ่าว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมมหัศจรรย์เมืองสามอ่าว เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 211 ลำดับที่ 14

<p>โครงการตัดบาตรเทโว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตัดบาตรเทโว เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 211 ลำดับที่ 13</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 208 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	550,000 บาท
<p>โครงการประเพณีสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 210 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการวันขึ้นปีใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 209 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	450,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเด็กแห่งชาติ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 210 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	488,000 บาท
<p>โครงการหล่อและถวายเทียนพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหล่อและถวายเทียนพรรษา เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 209 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	300,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ เพื่อใช้ในการประดับตกแต่งสถานที่ในเขตเทศบาล ฯ ในเทศกาลต่าง ๆ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการอุดหนุนกิจกรรมเทศกาลกินเจ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมเทศกาลกินเจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 255 ลำดับที่ 4		
โครงการอุดหนุนเทศกาลวันตรุษจีน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศกาลวันตรุษจีน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 254 ลำดับที่ 2		
โครงการอุดหนุนบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 254 ลำดับที่ 3		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	39,870,000 บาท
งบลงทุน	รวม	39,720,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	39,720,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างโครงสร้างระบายน้ำสายพลาญงาม	จำนวน	6,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงสร้างระบายน้ำความยาวรวม 800.00 เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 /2561 หน้า 5 ลำดับที่ 1		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายปลายน้ำ แยกซ้าย (บ้านนายรัฐ)	จำนวน	1,450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล . กว้าง 4.00 เมตร ยาว 448.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 1,792.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้า 165 ลำดับที่ 41		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายพลาญงาม 12 แยกซ้ายท้ายซอย	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล . กว้าง 4.00 เมตร ยาว 169.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 676.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้า 166 ลำดับที่ 45		

<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายรัฐบำรุงตัดใหม่ 4 ท้ายซอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 6.00 เมตร ยาว 250.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 1,500.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 40</p>	จำนวน	1,360,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมโครงสร้างระบายน้ำ สายเทศบาล 3 ท้ายซอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 5.00 เมตร ยาว 283.00 เมตร กว้าง 6.00 เมตร ยาว 43.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ทางเชื่อม 434 ตารางเมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 2,107.00 ตารางเมตร พร้อมโครงสร้างระบายน้ำความยาวรวม 130.00 เมตร ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 38</p>	จำนวน	3,550,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมโครงสร้างระบายน้ำ สายเทศบาล1/1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 6.00 เมตร ยาว 77.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 462.00 ตารางเมตร พร้อมโครงสร้างระบายน้ำความยาว77.00 เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 /2561 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	600,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมโครงสร้างระบายน้ำ สายพลาญงาม 6 (ท้ายซอย)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง 5.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 650.00 ตารางเมตรพร้อมโครงสร้างระบายน้ำความยาวรวม 130.00 เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 52</p>	จำนวน	900,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายพลาญงาม 12/1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 5.00 เมตร ยาว 714.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 3,570.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 44</p>	จำนวน	3,000,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายรัฐบำรุง 16 แยกซ้าย 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 6.00 เมตร ยาว 618.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 3,708.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 34</p>	จำนวน	2,800,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายรัฐบำรุง 18 แยกซ้าย 3 ท้ายซอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 4.00 เมตร ยาว 105.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 39</p>	จำนวน	300,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายรัฐบำรุง 34 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 5.00 เมตร ยาว 313.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 1,565.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 30	จำนวน	1,340,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายรัฐบำรุง 34 แยกซ้าย 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 5.00 เมตร ยาว 185.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 925.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 31	จำนวน	850,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายวัดแหลมเจ้าสัว (บ้านนายสะอาด) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 3.50 เมตร ยาว 68.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 238.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 /2561 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3	จำนวน	200,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายหลังวัดธรรมวาริ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. . กว้าง 4.00 เมตร ยาว 131.00 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 134.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 1,194.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 42	จำนวน	1,100,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมโครงสร้างระบายน้ำ สายเทศบาล 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน ค.ส.ล. . กว้าง 5.00 เมตร ยาว 123.00 เมตร กว้าง 4.50 เมตร ยาว 148.00 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 38.00 เมตร กว้าง 3.60 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 1,649.00 ตารางเมตร พร้อมโครงสร้างระบายน้ำความยาวรวม 246.00 เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่2/2561 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1	จำนวน	2,200,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมโครงสร้างระบายน้ำ สายเทศบาล 9 แยกขวา 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน ค.ส.ล. กว้าง 6.00 เมตร ยาว 167.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 1,002.00 ตารางเมตรพร้อมโครงสร้างระบายน้ำความยาวรวม 142.00 เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 46	จำนวน	1,550,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. สายรัฐบำรุง 18 (ระยะที่ 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน ค.ส.ล. . กว้าง 8.00 เมตร ยาว 320.00 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 2,560.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 32	จำนวน	2,700,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. สายหนองยิงหมี 6 ท้ายซอย เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน ค.ส.ล. กว้าง 6.00 เมตร ยาว 148.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือคิด เป็นพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 888.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลน เทศบาลตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 36	จำนวน	750,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก สายปลายน้ำ ระยะที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ ติก กว้าง 6.00 เมตร ยาว 1,640.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือ คิดเป็นพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 9,840.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาล ตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 169 ลำดับที่ 54	จำนวน	3,550,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก สายรัฐบำรุง 16 ระยะที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ ติก กว้าง 8.00 เมตร ยาว 650.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือคิด เป็นพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 5,200.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาล ตำบลปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 33	จำนวน	1,850,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก สายรัฐบำรุง 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ ติก กว้าง 6.00 เมตร ยาว 881.00 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 186. 00 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร พื้นที่ ทางเชื่อม 550.00 ตารางเมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ไม่น้อย กว่า 7,330.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบล ปราณบุรี) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (2561 - 2564) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 50	จำนวน	2,670,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการอุดหนุนกิจการประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปาในเขตเทศบาลตำบลปราณบุรี เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 109	จำนวน	150,000 บาท
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	31,702,400 บาท
งบกลาง	รวม	31,702,400 บาท
งบกลาง	รวม	31,702,400 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น เพื่อชำระหนี้เงินกู้ก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลปราณบุรี ให้ กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ตามสัญญากู้เงิน (ประจำ) ลงวัน ที่ 5 พฤศจิกายน 2552 วงเงิน 60,000,000.- บาท เป็น เวลา 15 ปี 13 งวด งวดที่ 8 เงินต้น 4,600,000.- บาท	จำนวน	4,600,000 บาท
ค่าชำระดอกเบี้ย เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็น เวลา 15 ปี ปลอดชำระหนี้เงินต้น 2 ปี ตามสัญญากู้เงิน (ประจำ) ลง วันที่ 5 พฤศจิกายน 2552 ปีที่ 10	จำนวน	1,000,000 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	950,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายสมทบเข้ากองทุนเงินประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	17,372,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุในอัตราแบบขั้นบันได ที่อยู่ในเขตเทศบาลฯ จำนวน 2,191 คน รวมเป็นเงิน 17,372,400.- บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 195 ลำดับที่ 2</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการให้กับผู้พิการที่อยู่ในเขตเทศบาลฯ จำนวน 350 คน รวมเป็นเงิน 3,360,000.- บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 195 ลำดับที่ 3</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	402,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยโรคเอดส์ในเขตเทศบาลฯ คนละ 500.- บาท/เดือน จำนวน 67 คน รวมเป็นเงิน 402,000.- บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 195 ลำดับที่ 1</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายในกรณีไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 2 ข้อ 19</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
ค่าใช้จ่ายในกิจการจราจร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้าย เครื่องหมายสัญลักษณ์จราจร แนะนำเส้นทางหรือระบบจราจรภายในเขตเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบจราจรในเขตเทศบาล ฯลฯ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ประเภทค่าปรับผู้กระทำผิดกฎจราจรทางบกทั้งจำนวน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.3/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 และ ที่ มท 0313.4/ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539</p>		
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 “กำหนดค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปีในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายได้จริงปีที่ผ่านมา” และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 2787 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2542 “ให้เทศบาลและเมืองพัทยา ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท.”</p>		

<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคมของบุคลากรสนับสนุนการสอนในสถานศึกษา จำนวน 70,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของบุคลากรสนับสนุนการสอนในสถานศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว1136 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 (หักจากค่าตอบแทนร้อยละ 5 อปท. สมทบร้อยละ 5) และ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 406,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ไม่น้อยกว่าในอัตราร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุข ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) เทศบาลตำบลปราณบุรี หน้าที่ 218 ลำดับที่ 1</p>	
<p>เงินช่วยเหลือ จำนวน 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานเทศบาลตายในระหว่างรับราชการ โดยจ่ายตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 ตามมาตรา 23 กรณีผู้รับบำนาญตายในระหว่างที่รับบำนาญ โดยจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และกรณีลูกจ้างตายในระหว่างรับราชการ โดยตั้งไว้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2547</p>	
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 2,170,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2515 ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.3/ว 1187 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2542 โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของเงินงบประมาณรายได้ประจำปีตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่ผู้ถือหุ้นให้และเงินอุดหนุน)</p>	
<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.) จำนวน 100,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ช.ค.บ.)</p>	
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 665,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จให้แก่ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการซึ่งได้รับตามระเบียบฯ</p>	

เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

จำนวน

127,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ของพนักงานครู
เทศบาล ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว
1592 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2555 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
การจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลปรางนคร
อำเภอปรางนคร จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 196,466,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	9,080,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	7,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	1,600,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรรั้งนกอีแอ่น	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	31,136,000 บาท
ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	จำนวน	35,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	30,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	1,190,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	190,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	220,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	66,840,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	30,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	1,500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสุรา	จำนวน	4,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	12,000,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	240,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	9,500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	88,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ	จำนวน	88,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลปรางมณี
อำเภอปรางมณี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลปรางมณี และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 196,434,990 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 196,434,990 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	27,285,080
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4,074,700
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	37,206,570
แผนงานสาธารณสุข	6,247,920
แผนงานเคหะและชุมชน	43,549,700
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3,750,620
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2,748,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	39,870,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	31,702,400
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	196,434,990

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลปรางมณีปฏิบัติภารกิจเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลปราณบุรีมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นางธันยวีร์ ศรีอ่อน)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปราณบุรี

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายพัลลภ สิงหเสนี)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์